



**Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti (CPIA) di Catanzaro**  
**Alfabetizzazione Lingua Italiana; I Ciclo di istruzione; Raccordi Istruzione II Ciclo**

Sede Amministrativa (Dirigenza ed Uffici): Viale Campanella n.193, Gagliano - 88100 Catanzaro  
Sedi Associate in Catanzaro; Chiaravalle C.le; Cropani; Falerna; Girifalco; Lamezia Terme; Santa Caterina dello Ionio; Soverato

CM:CZMM19300V  
C.F. 97083910790

Posta Elettronica: [czmm19300v@istruzione.it](mailto:czmm19300v@istruzione.it)  
Posta Elettronica Certificata: [czmm19300v@pec.istruzione.it](mailto:czmm19300v@pec.istruzione.it)

Tel.: 0961 770402  
Sito internet: [www.cpiacatanzaro.edu.it](http://www.cpiacatanzaro.edu.it)

Prot.701

Catanzaro, 1-4-2022

-Al personale docente e ATA;  
-Agli utenti del CPIA;  
Albo;

**Oggetto: Avviso proclamazione sciopero comparto scuola, per il giorno 8-4-2022/SAESE Scuola**

Si comunica che è stato proclamato lo sciopero indicato in oggetto.

In attuazione delle norme vigenti in materia e del *Regolamento* definito ai sensi dell'art. 3, commi e 3 dell'*Accordo sulla norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 2 dicembre 2020 (valutato dalla Commissione di Garanzia con delibera del 17 dicembre 2020)*, documento che di seguito sarà denominato *Accordo*:

1. Si invitano i lavoratori a comunicare in forma scritta (anche al fine dei conseguenti adempimenti amministrativi da parte della scuola), entro il quarto giorno successivo alla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero indetto o di non aderirvi o di non avere ancora maturato alcuna decisione al riguardo;

1.1 Al fine dello snellimento delle procedure, la mancata comunicazione del lavoratore entro il tempo stabilito, si intenderà come *non adesione* allo sciopero;

2. Altresì, si comunica all'utenza della scuola, nella sua generalità, che:

2.1 Si acclude al presente *Avviso* (costituendone parte integrante) la nota di proclamazione dello sciopero, dalla quale si evincono le informazioni dovute ai sensi dell'*art.5, comma 5, punto a* del summenzionato *Accordo*;

2.2 Percentuali delle RSU d'Istituto elette e dati relativi alla partecipazione agli scioperi nei periodi di riferimento, sono disponibili presso la Scuola, a domanda degli interessati;

2.3 In concomitanza dello sciopero, se fruito dai lavoratori interessati, sarà prevedibilmente garantito il servizio di *Accoglienza*, che assume valenza di *prestazione indispensabile per garantire la continuità del servizio* sono individuate, anche per le vie brevi, sempre da parte del Dirigente Scolastico, in base ai criteri definiti nel *Protocollo d'Intesa*, attraverso le seguenti figure professionali operanti nelle singole sedi di servizio:

a. Un Collaboratore Scolastico per la Sede Amministrativa e per le singole Sedi Associate tipo ordinario (non carcerario);

b. Due docenti di Scuola Primaria, per tutte le Sedi Associate;

c. Due docenti di Scuola Secondaria di Grado, per tutte le Sedi Associate;

2.4 Riguardo i nominativi delle summenzionate figure professionali, si rimanda alle determinazioni definite, nello specifico, sede per sede;

2.5 In coincidenza dello sciopero, il Dirigente Scolastico e/o per Delega il suo I Collaboratore (delega definita per le vie brevi), si renderanno disponibili per fronteggiare eventuali emergenze, anche organizzative, che dovessero sopraggiungere;

3. Si allega il *Modello* di comunicazione di adesione o meno allo sciopero (*Allegato A*) ad uso dei singoli lavoratori interessati.///

Si invitano i soggetti in indirizzo a prendere visione del presente *Avviso* che assume, all'atto della sua pubblicazione, valore di notifica. Tanto, per il seguito di competenza.

Il Dirigente Scolastico

f.to Dott. Giancarlo Caroleo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c.2, DLgs 39/93)

Allegato A

-Al Dirigente Scolastico CPIA Catanzaro

per il tramite dell' Assistente Amministrativo Sede Associata di \_\_\_\_\_

**Oggetto:** Sciopero del \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_, quale \_\_\_\_\_ in servizio c/o la

Sede Amministrativa  Sede Associata di \_\_\_\_\_, comunica di:

aderire;  non aderire;  non avere ancora maturato alcuna decisione al riguardo.

Il Lavoratore \_\_\_\_\_  
(Firma leggibile)

## CPIA DI CATANZARO

---

**Da:** Direzione Regionale Calabria <direzione-calabria@istruzione.it>  
**Inviato:** venerdì 1 aprile 2022 12:49  
**A:** Elenco scuole della Calabria  
**Oggetto:** Comparto Istruzione e Ricerca - Sezione Scuola. Sciopero nazionale indetto per l'8 aprile 2022 dal SAESE.  
**Allegati:** SCIOPERO 08 APRILE 2022-PROT.pdf; AOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.2022.0017678.pdf; scheda saese.xlsx  
**Priorità:** Alta

Si inoltrano la nota e i relativi allegati di pari oggetto.  
Distinti saluti.



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria*  
*Direzione Generale*  
*Segreteria Direttore Generale*  
*Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411*

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE nonché del D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018, La informiamo che la presente e-mail proviene dal Ministero dell'Istruzione - USR Calabria e s'intende inviata per scopi lavorativi.

Per tale ragione non è possibile garantire che, rispondendo alla stessa, il contenuto venga visualizzato esclusivamente dal soggetto cui è indirizzata la risposta.

Si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio sono confidenziali, riservate e a uso esclusivo del destinatario.

Qualora lo stesso Le fosse pervenuto per errore, La preghiamo di eliminarlo immediatamente senza farne uso ulteriore dandocene, gentilmente, comunicazione.  
Grazie.

Pursuant to Article 13 of the Regulation (EU) 2016/679 as well as the Legislative Decree 196/2003, as amended by Legislative Decree 101/2018, we inform you that the hereby e-mail comes from Ministero dell'Istruzione - USR Calabria and is intended to be sent for working purposes.

For this reason it's not possible to guarantee that, by answering to it, the content will be only shown to the individual towards it's addressed. We specify that the information contained in this message are confidential, privileged and for the exclusive use of the addressee. If you have received this e-mail message in error, please delete it immediately without using it any further and kindly notify us.

Thank you



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**  
**Direzione Generale**  
**Ufficio I. Risorse Umane. Affari generali**

Via Lungomare 259 - 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 - Codice Ipa: m\_pi

**Ai Dirigenti Scolastici**  
**delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado**  
**della Regione Calabria**

Loro Sedi

**Ai Dirigenti degli Uffici dell'USR**

Loro Sedi

**Al Sito Web**

SEDE

**e, p.c. Alle OO.SS. Comparto Scuola**  
**Alle OO.SS. Area V**

Loro Sedi

**Oggetto: Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola. Sciopero nazionale indetto per l'8 aprile 2022 dal SAESE.**

**Adempimenti previsti dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020 (Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021) con particolare riferimento agli artt. 3 e 10.**

Il Ministero dell'Istruzione, Ufficio di Gabinetto, con nota AOOGABMI prot. n.17678 del 28 marzo 2022, **che si allega alla presente**, comunica che "*sindacato SAESE – Sindacato Autonomo Europeo Scuola ed ecologia – ha proclamato lo sciopero nazionale per tutto il personale docente ed Ata, a tempo indeterminato, atipico e precario, per l'intera giornata dell'8 aprile 2022*".

Ciò premesso, poiché l'azione di sciopero sopraindicata interessa il servizio pubblico essenziale "istruzione", di cui all'art. 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146 e successive modifiche ed integrazioni e alle norme pattizie definite ai sensi dell'art. 2 della legge medesima, il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa.

Affinché siano assicurate le prestazioni relative alla garanzia dei servizi pubblici essenziali così come individuati dalla normativa citata, le SS.LL., ai sensi dell'art. 2, comma 6 della legge suindicata, sono invitate ad attivare, con la massima urgenza, la procedura relativa alla comunicazione degli scioperi ai lavoratori.

Responsabile del procedimento: Pietro Aidala [pietro.aidala@istruzione.it](mailto:pietro.aidala@istruzione.it)  
Responsabile dell'istruttoria: Elisabetta Messineo [elisabetta.messineo@istruzione.it](mailto:elisabetta.messineo@istruzione.it)

Pec: [drcal@postacert.istruzione.it](mailto:drcal@postacert.istruzione.it); e-mail: [direzione-calabria@istruzione.it](mailto:direzione-calabria@istruzione.it) C.F.: 97036700793  
Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria  
Sito internet: [www.istruzione.calabria.it](http://www.istruzione.calabria.it)

Le istituzioni scolastiche avranno cura di adottare tutte le soluzioni a loro disponibili (es: pubblicazione su sito web della scuola, avvisi leggibili nei locali della scuola, ecc.) in modo da garantire la più efficace ottemperanza degli obblighi previsti in materia di comunicazione.

Per lo stesso motivo la presente nota verrà pubblicata tra le news del Sito Web di questo USR per la Calabria.

Si ricorda inoltre, ai sensi dell'art. 5, che le amministrazioni ***“sono tenute a rendere pubblico tempestivamente il numero dei lavoratori che hanno partecipato allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate per la relativa partecipazione”***.

Dette informazioni dovranno essere raccolte, seguendo puntualmente le osservazioni del relativo manuale, attraverso la nuova procedura di acquisizione disponibile sul portale SIDI, sotto il menù **“I tuoi servizi”**, nell'area **“Rilevazioni”**, accedendo all'apposito link **“Rilevazione scioperi web”** e compilando i campi previsti nelle sezioni:

- N. personale scioperante;
- N. personale;
- N. personale assente per altri motivi;
- N. strutture interessate dallo sciopero espresse nel numero di plessi e di classi in cui si è registrata la totale e/o parziale riduzione del servizio; a tal riguardo si invitano le istituzioni scolastiche ad inserire con la massima precisione tali dati avendo cura di seguire le istruzioni e le FAQ disponibili dell'Area dei Manuali SIDI già inviate alle scuole con mail del 25 novembre 2020.

Al termine della rilevazione, come di consueto, sarà cura dell' Ufficio di Gabinetto del Ministero dell'Istruzione rendere noti i dati complessivi di adesione trasferendoli sull'applicativo Gepas del Dipartimento Funzione Pubblica e pubblicandoli nella sezione **“Diritto di sciopero”** seguendo il percorso del sito Web del Ministero *Argomenti e servizi/Sistema Istruzione/Diritto di sciopero* e comunque raggiungibile all'indirizzo <https://www.miur.gov.it/web/guest/dirittodisciopero>. Nella stessa sezione verrà pubblicata ogni eventuale notizia riguardante lo sciopero in oggetto, compreso il dato di adesione.

Analogamente, al fine di garantire la più ampia applicazione dell'indicazione di cui all'art. 5 citato, i Dirigenti scolastici renderanno noto il dato di adesione allo sciopero relativo all'istituzione scolastica di competenza pubblicandolo sul proprio sito istituzionale anche facendo ricorso all'apposito prospetto che sarà possibile estrarre accedendo alla funzione **“Statistiche Scioperi Archiviati”** disponibile nell'applicativo SIDI **“Rilevazione scioperi WEB”** come descritto nel paragrafo 4.3.1 del relativo Manuale Utente.

Si pregano, inoltre, i Dirigenti scolastici di porre la massima attenzione sulle novità presenti tra gli adempimenti previsti dal nuovo Accordo, così come comunicato con nota 1275 del 13 gennaio u.s., in particolare in materia di:

- informazione ai lavoratori
- raccolta delle adesioni
- informazioni all'utenza comprensiva della valutazione motivata della eventuale riduzione del servizio;
- pubblicazione del dato di adesione registrato dalla scuola.

Responsabile del procedimento: Pietro Aidala [pietro.aidala@istruzione.it](mailto:pietro.aidala@istruzione.it)  
Responsabile dell'istruttoria: Elisabetta Messineo [elisabetta.messineo@istruzione.it](mailto:elisabetta.messineo@istruzione.it)

Pec: [dreal@postacert.istruzione.it](mailto:dreal@postacert.istruzione.it); e-mail: [direzione-calabria@istruzione.it](mailto:direzione-calabria@istruzione.it) C.F.: 97036700793  
Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria  
Sito internet: [www.istruzione.calabria.it](http://www.istruzione.calabria.it)

In merito all'obbligo di informazione all'utenza, nel ricordare che i dirigenti scolastici potranno adottare le modalità che riterranno più opportune, viene messa a disposizione anche la scheda allegata alla presente nota, precompilata e riassuntiva delle informazioni richieste dall'Accordo, eventualmente da integrare con quanto di specifica competenza dell'istituzione scolastica. Qualora fossero adottate, in alternativa, altre soluzioni, si ricorda che:

- le "motivazioni dello sciopero" potranno essere desunte dalla proclamazione pubblicata all'indirizzo:

[http://www.funzionepubblica.gov.it/content/dettaglio\\_sciopero?id\\_sciopero=192&indirizzo\\_ricerca\\_back=/content/cruscotto-degli-scioperi-nel-pubblico\\_impiego](http://www.funzionepubblica.gov.it/content/dettaglio_sciopero?id_sciopero=192&indirizzo_ricerca_back=/content/cruscotto-degli-scioperi-nel-pubblico_impiego)

- per la rappresentatività nazionale del sindacato promotore potranno essere consultate le apposite tabelle disponibili sul sito dell'ARAN (il Comparto scuola è alla pagina 7 e ss, l'Area dalla pagina 15)

<https://www.aranagenzia.it/attachments/category/7601/TABELLE%20ACCERTAMENTO%20PROVVISORIO%20RAPPRESENTATIVITA'%20TRIENNIO%202019-2021.pdf>;

- per i dati relativi all'ultima elezione della RSU si dovrà far riferimento ai verbali trasmessi all'ARAN a suo tempo;

- i dati globali di adesione ai precedenti scioperi nazionali potranno essere desunti consultando i relativi avvisi pubblicati sul sito <https://www.miur.gov.it/web/guest/diritto-di-sciopero> di questo Ministero

- i dati di adesione ai precedenti scioperi a livello di scuola sono disponibili nella sezione "Statistiche" presente nell'applicativo SIDI "Rilevazione scioperi web".

I dirigenti scolastici dovranno completare l'informazione all'utenza formulando una attendibile valutazione prognostica circa la diminuzione del servizio, evitando mere dichiarazioni di carattere generale, e facendo ricorso ai dati di adesione al precedente sciopero.

Infine, si raccomanda l'attenta compilazione del dato di adesione secondo le modalità indicate nel Manuale utente dell'applicativo "Rilevazione scioperi WEB" e nelle relative FAQ disponibili anche nell'apposita sezione del SIDI <https://sidi.pubblica.istruzione.it/sidi-web/dettaglio-documento/rilevazione-scioperi>.

Nel fare affidamento nel consueto tempestivo adempimento di tutti i soggetti ai vari livelli coinvolti, si ringrazia per la collaborazione.

**IL DIRIGENTE**

**Vito Primerano**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/9

Responsabile del procedimento: Pietro Aidala [pietro.aidala@istruzione.it](mailto:pietro.aidala@istruzione.it)  
Responsabile dell'istruttoria: Elisabetta Messineo [elisabetta.messineo@istruzione.it](mailto:elisabetta.messineo@istruzione.it)

Pec: [drcal@postacert.istruzione.it](mailto:drcal@postacert.istruzione.it); e-mail: [direzione-calabria@istruzione.it](mailto:direzione-calabria@istruzione.it) C.F.: 97036700793  
Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria  
Sito internet: [www.istruzione.calabria.it](http://www.istruzione.calabria.it)





*Ministero dell'istruzione*  
*Ufficio di Gabinetto*

- N. strutture interessate dallo sciopero espresse nel numero di plessi e di classi in cui si è registrata la totale e/o parziale riduzione del servizio; a tal riguardo si invitano le istituzioni scolastiche ad inserire con la massima precisione tali dati avendo cura di seguire le istruzioni e le FAQ disponibili dell'Area dei Manuali SIDI già inviate alle scuole con mail del 25 novembre 2020.

Al termine della rilevazione, come di consueto, sarà cura di questo Ufficio rendere noti i dati complessivi di adesione trasferendoli sull'applicativo Gepas del Dipartimento Funzione Pubblica e pubblicandoli nella sezione **“Diritto di sciopero”** seguendo il percorso del sito Web del Ministero *Argomenti e servizi/Sistema di istruzione/Diritto di sciopero* e comunque raggiungibile all'indirizzo <https://www.miur.gov.it/web/guest/diritto-di-sciopero> . Nella stessa sezione verrà pubblicata la presente nota ed ogni altra eventuale notizia riguardante lo sciopero in oggetto, compreso il dato di adesione.

Analogamente, al fine di garantire la più ampia applicazione dell'indicazione di cui all'art.5 citato, i Dirigenti scolastici renderanno noto il dato di adesione allo sciopero relativo all'istituzione scolastica di competenza pubblicandolo sul proprio sito istituzionale anche facendo ricorso all'apposito prospetto che sarà possibile estrarre accedendo alla funzione “Statistiche Scioperi Archiviati” disponibile nell'applicativo SIDI “Rilevazione scioperi WEB” come descritto nel paragrafo 4.3.1 del relativo Manuale Utente.

Si prega inoltre di richiamare l'attenzione dei Dirigenti scolastici sulle novità presenti tra gli adempimenti previsti dal nuovo Accordo, così come comunicato con nota 1275 del 13 gennaio 2021, in particolare in materia di:

- informazione ai lavoratori
- raccolta delle adesioni
- informazioni all'utenza comprensiva della valutazione motivata della eventuale riduzione del servizio;
- pubblicazione del dato di adesione registrato dalla scuola.

In merito all'obbligo di informazione all'utenza, nel ricordare che i dirigenti scolastici potranno adottare le modalità che riterranno più opportune, viene messa a disposizione anche la scheda allegata alla presente nota, precompilata e riassuntiva delle informazioni richieste dall'Accordo, eventualmente da integrare con quanto di specifica competenza dell'istituzione scolastica. Qualora fossero adottate, in alternativa, altre soluzioni, si ricorda che:

- le “motivazioni dello sciopero” potranno essere desunte dalle proclamazioni pubblicate all'indirizzo: [https://www.funzionepubblica.gov.it/content/dettaglio-sciopero?id\\_sciopero=230&indirizzo\\_ricerca\\_back=/content/cruscotto-degli-scioperi-nel-pubblico-impiego](https://www.funzionepubblica.gov.it/content/dettaglio-sciopero?id_sciopero=230&indirizzo_ricerca_back=/content/cruscotto-degli-scioperi-nel-pubblico-impiego)
- per la rappresentatività nazionale del sindacato promotore potranno essere consultate le apposite tabelle disponibili sul sito dell'ARAN (il Comparto scuola è alla pagina 7 e ss, l'Area dalla pagina 15) <https://www.aranagenzia.it/attachments/category/7601/TABELLE%20ACCERTAMENTO%20PROVVISORIO%20RAPPRESENTATIVITA%20TRIENNIO%202019-2021.pdf> ;
- per i dati relativi all'ultima elezione della RSU si dovrà far riferimento ai verbali trasmessi all'ARAN a suo tempo;
- i dati globali di adesione ai precedenti scioperi nazionali potranno essere desunti consultando i relativi avvisi pubblicati sul sito <https://www.miur.gov.it/web/guest/diritto-di-sciopero> di questo Ministero;
- i dati di adesione ai precedenti scioperi a livello di scuola sono disponibili nella sezione “Statistiche” presente nell'applicativo SIDI “Rilevazione scioperi web”.



*Ministero dell'istruzione*  
*Ufficio di Gabinetto*

In ogni caso, i dirigenti scolastici dovranno completare l'informazione all'utenza formulando una attendibile valutazione prognostica circa la diminuzione del servizio evitando mere dichiarazioni di carattere generale.

Infine si raccomanda l'attenta compilazione del dato di adesione secondo le modalità indicate nel Manuale utente dell'applicativo "Rilevazione scioperi WEB" e nelle relative FAQ disponibili anche nell'apposita sezione del SIDI <https://sidi.pubblica.istruzione.it/sidi-web/dettaglio-documento/rilevazione-scioperi>.

Nel fare affidamento sul consueto tempestivo adempimento di tutti i soggetti ai vari livelli coinvolti, si ringrazia per la collaborazione.

IL VICE CAPO DI GABINETTO

*Sabrina Capasso*

SABRINA  
CAPASSO  
MINISTERO  
DELL'ISTRUZIONE  
28.03.2022  
12:25:55  
GMT+01:00





*Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*

Ai Dirigenti Scolastici e ai Coordinatori Didattici  
delle istituzioni del sistema nazionale di istruzione

Ai Direttori Generali e Dirigenti titolari  
degli Uffici scolastici regionali

e, p.c.

Al Sovrintendente Scolastico  
per la Provincia di Bolzano

All'Intendente Scolastico  
per la Scuola in lingua tedesca di Bolzano

All'Intendente Scolastico  
per la Scuola delle località ladine di Bolzano

Al Dirigente del Dipartimento Istruzione della  
Provincia di Trento

Al Sovrintendente agli studi  
della Regione Autonoma della Valle d'Aosta

All'Ufficio speciale di lingua slovena

Alle organizzazioni sindacali del Comparto e  
dell'Area istruzione e Ricerca

Oggetto: obblighi vaccinali a carico del personale della scuola - quesiti

Con riferimento alla nota n. 620 del 28 marzo 2022 - con cui sono state definite le modalità atte a garantire la continuità didattica a seguito dell'entrata in vigore del decreto-legge n. 24/2022 - stanno pervenendo a questo Dipartimento quesiti in merito alle modalità di svolgimento della prestazione lavorativa del personale docente ed educativo inadempiente all'obbligo vaccinale che, in applicazione dell'art. 4-ter.2, comma 2, del decreto-legge 44/2021, introdotto dall'art. 8 del citato decreto-legge n. 24, non può svolgere le attività didattiche a contatto con gli alunni.

In proposito, anche sulla base dei pareri legali acquisiti, si ritiene che per l'individuazione delle attività a supporto dell'istituzione scolastica a cui adibire il menzionato personale docente ed educativo si dovrà fare riferimento all'art. 3 del CCNI del 25 giugno 2008, che individua tra le attività di



*Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione*

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali*

supporto alle funzioni scolastiche il servizio di biblioteca e documentazione, l'organizzazione di laboratori, il supporto nell'utilizzo degli audiovisivi e delle nuove tecnologie informatiche, le attività relative al funzionamento degli organi collegiali, dei servizi amministrativi e ogni altra attività deliberata nell'ambito del progetto d'istituto.

Inoltre, per quanto concerne la determinazione dell'orario di lavoro, la prestazione lavorativa dovrà svolgersi su 36 ore settimanali, al pari di quanto previsto per i lavoratori temporaneamente inidonei all'insegnamento (art. 8 del medesimo CCNI del 25 giugno 2008) nonché per tutto il personale docente ed educativo che a vario titolo non svolge l'attività di insegnamento ma viene impiegato in altri compiti (quali i docenti che svolgono le funzioni di cui all'articolo 26 della legge 448/1998, quelli destinati ai progetti nazionali di cui alla legge 107/2015, ecc.).

Resta inteso che i dirigenti scolastici, in attuazione di quanto espressamente imposto dall'art. 4-ter.2, comma 3, ultimo periodo, del decreto-legge 44/2021, provvederanno d'ufficio ad assegnare il personale docente ed educativo allo svolgimento delle funzioni che verranno individuate in applicazione dei criteri sopra richiamati.

IL CAPO DIPARTIMENTO  
PER LE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E  
STRUMENTALI

Jacopo Greco



Firmato digitalmente da  
GRECO JACOPO  
C=IT  
O=MINISTERO  
DELL'ISTRUZIONE

IL CAPO DIPARTIMENTO  
PER IL SISTEMA EDUCATIVO DI  
ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Stefano Versari



Firmato digitalmente da  
VERSARI STEFANO  
C=IT  
O=MINISTERO ISTRUZIONE  
UNIVERSITA' E RICERCA